



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Г О Р О Д А Б Е Л Г О Р О Д А
У П Р А В Л Е Н И Е О Б Р А З О В А Н И Я

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 45» Г. БЕЛГОРОДА

П Р И К А З

24 августа 2022 г.

№ 278

**О продолжении деятельности
общественной комиссии
по изучению вопросов
организации питания**

В целях укрепления здоровья детей и подростков, их социальной поддержки, создания условий для осуществления качественного, сбалансированного и доступного питания учащихся, формирования навыков правильного питания, увеличения охвата учащихся горячим питанием и обеспечения общественного контроля за качеством питания учащихся МБОУ СОШ № 45

п р и к а з ы в а ю:

1. Продолжить деятельность общественной комиссии по изучению вопросов организации питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 45» г. Белгорода.

2. Утвердить состав Комиссии на 2022/2023 учебный год в следующем составе:

-председатель комиссии – Марусина Е. В., заместитель директора;

- заместитель председателя комиссии – Бакшеева Н. В., социальный педагог;

Секретарь комиссии – Стрекозова Н. А., учитель технологии

Члены комиссии

Омельченко Т. Б., медицинский работник;

Ковалева О. С., представитель родительской общественности;

3. Общественной комиссии обеспечить контроль за организацией и качеством питания учащихся с оформлением протоколов проверок 1 раз в четверть.

4. Протоколы по итогам проверок предоставлять в родительский комитет для информирования родительской общественности и в администрацию школы для информирования педагогического коллектива.

5. Утвердить Порядок действия общественной комиссии по контролю за организацией питания учащихся МБОУ СОШ № 45 на 2022/2023 учебный год.

6. Утвердить план работы общественной комиссии по контролю за организацией питания учащихся МБОУ СОШ № 45 на 2022/2023 учебный год

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор школы



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Л. И. Бугаева".

Л. И. Бугаева

Порядок деятельности общественной комиссии по изучению вопросов организации питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 45» г. Белгорода на 2022/2023 учебный год

1. Общие положения

1.1. Общественная комиссия по изучению вопросов организации питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 45» г. Белгорода осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минздравсоцразвития России № 231н и Минобрнауки России № 178 от 11 марта 2012 года «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений».

1.2. Общественная комиссия (далее – комиссия) по изучению вопросов организации питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 45» г. Белгорода - это орган, который призван снять затруднения, решить проблемные вопросы, касающиеся организации питания обучающихся, повысить уровень организации питания в общеобразовательной организации.

1.3. Под изучением вопросов организации питания понимается проведение специально созданной Комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в пределах своей компетенции в порядке мониторинга соблюдения работниками общеобразовательной организации правил и норм по организации питания в школе.

1.4. Положение о работе Комиссии, состав и график работы утверждается приказом директора общеобразовательной организации на каждый учебный год.

1.5. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности, осуществляется по согласованию с администрацией образовательных учреждений.

2. Состав комиссии

2.1. В состав Комиссии входят представители администрации школы, педагогического коллектива, родители обучающихся (не менее 2-х человек), представитель совета отцов, медицинский работник (при наличии). Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

2.2. Член Комиссии может быть выведен из состава Комиссии по его заявлению, направленному директору общеобразовательной организации.

3. Цели и задачи Комиссии

3.1. Изучение вопросов организации и качества питания обучающихся.

3.2. Содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания обучающихся общеобразовательных организаций.

3.3. Повышение количества охвата обучающихся горячим питанием, культуры питания.

4. Функциональные обязанности Комиссии

4.1. Формирование плана работы Комиссии, который согласуется с администрацией общеобразовательной организации.

4.2. Осуществление изучения вопросов организации и качества питания обучающихся проводится планоно (на основании утвержденного Комиссией план-графика) и внепланово:

- плановые изучения вопросов организации питания проводятся в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность, исключает нерациональное дублирование в изучении вопросов организации питания и доводится до членов Комиссии в начале учебного года;

- внеплановые (экстренные) изучения вопросов организации питания осуществляются для установления фактов и сведений о нарушениях, указанных в обращениях, жалобах родителей (законных представителей) обучающихся или урегулирования конфликтных ситуаций;

- уполномоченные в изучении вопросов организации питания лица имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету изучения;

- по итогам изучения вопросов организации питания оформляется справка (Приложение 1), в которой указываются основания изучения, объект изучения, выявленные нарушения, а также ответственные за эти нарушения лица;

- в справке по изучению вопросов организации питания в обязательном порядке даются рекомендации об устранении в определенный срок выявленных нарушений.

4.3. Осуществление анализа охвата горячим питанием обучающихся и внесение изменений по его увеличению.

4.4. Организация и проведение опросов обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации питания, ассортименту и качеству отпускаемой продукции и предоставление полученной информации законному представителю юридического лица общеобразовательной организации.

4.5. Внесение предложений администрации общеобразовательной организации по улучшению обслуживания обучающихся.

4.6. Оказание содействия администрации общеобразовательной организации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

5. Порядок проведения заседаний Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.2. Внеочередные заседания проводятся:

- по требованию законного представителя юридического лица общеобразовательной организации;

- по инициативе председателя Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Комиссии.

5.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

5.5. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.6. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.7. В протоколе заседания Комиссии указываются следующие сведения:

- место и время проведения заседания;

- члены Комиссии, присутствующие на заседании;

- повестка дня заседания Комиссии;

- вопросы, поставленные на голосование;

- тоги голосования по поставленным вопросам;

- принимаемые в ходе заседания Комиссии решения.

**План работы
общественную комиссию по изучению вопросов организации питания в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 45»**

№	Мероприятие	Сроки выполнения
1.	Организационное совещание	Сентябрь, февраль
2.	Санитарно – гигиеническое состояние обеденного зала	1 раз в месяц
3.	Удовлетворённость учащихся качеством и организацией питания	1 раз в полугодие (в форме опроса учащихся или мини-анкетирования)
4.	Качество приготовления блюд Соответствие требованиям ежедневных меню по составу и выходу блюд	По запросу родительских комитетов классов и учащихся или 1 раз в месяц
5.	Соответствие требованиям столовой посуды и столовых приборов	1 раз в четверть
6.	Соответствие ежедневных меню примерному меню	1 раз в месяц
7.	Культура обслуживания	1 раз в квартал
8.	В дополнительном питании отсутствуют продукты, запрещённые в детском питании: карамель, газированные напитки, непастеризованные соки, салаты с майонезом, кондитерские изделия с кремом	1 раз в месяц
9.	Обеспечение питьевого режима в соответствии с требованиями (обеспечение свободного доступа к питьевой воде в течение всего учебного дня)	1 раз в месяц